

# Videnskabelige museumsstudier

## Støtte til individuelle forskningsprojekter

Grosserer L.F. Foghts Fond støtter i 2026 videnskab gennem et eller flere legater til personer, der forsker i museums- og samlingshistorie med fokus på historisk forankret viden om danske samlinger og deres værker/genstande.

Forskningen kan være koblet til forskernes museumsfaglige arbejde gennem husning på et museum eller til deres uddannelsesmæssige aktiviteter gennem husning på et universitet/en højere læreanstalt – gerne således at projekterne bidrager til at udvikle forbindelserne mellem de akademiske fag og museer.

Projekterne kan have op til fire års varighed med projektstart senest i 2027.

Se uddybende beskrivelse af formålet, vedhæftet.

**Ansøgningsfrist:** 5. april 2026 kl. 12:00.

Søg via dette link: <https://foghtsfond.grant.nu/profile/#/login>

## Hvem kan ansøge?

Kandidater, som har en phd-grad eller tilsvarende kvalifikationer, og som ikke er ansat i stillinger med betydelig forskningsret og -pligt (for eksempel universitetsansatte) kan ansøge.

Ansøgere med betydelig praktisk erfaring fra museumsverdenen og med et historisk forankret, genstandsnært fokus i deres forskning vil blive foretrukket.

## Ansøgningsproces

- Forskeren ansøger Grosserer L.F. Foghts Fond om støtte til forskningsprojektet.
- Grosserer L.F. Foghts Fond sender de indkomne projektforslag til ekstern faglig vurdering. På grundlag af disse vurderinger beslutter fondens bestyrelse, om der skal gives tilsagn eller afslag.

## Kriterier

Projektet skal:

- være tilknyttet en institution (universitet, højere læreanstalt, museum, bibliotek, arkiv eller lignende), der administrerer bevillingen, herunder udbetaling af løn.

- skønnes relevant for den institution, det er tilknyttet.
- kunne gennemføres i løbet af projektperioden.

## **Hvad kan der søges støtte til?**

- Lønmidler, der som udgangspunkt skal svare til niveauet for ansøgers aktuelle løntrin.
- Administrationsbidrag til institutionen.
- Eventuelle udgifter til forsknings- og formidlingsmæssige formål:
  - sprogrevision og køb af illustrationer/rettigheder til videnskabelige artikler/bøger.
  - invitation af gæsteforelæsere fra Danmark eller udlandet.
  - afholdelse af seminarer og workshops.
  - forskningsrejser og kongresdeltagelse.
  - løn til evt. forskningsassistance.

Dokumenterede merudgifter i forbindelse med barsel og sygdom i projektperioden dækkes.

”Frikøb” af forskere, der er ansat i stillinger med betydelig forskningsret og -pligt (for eksempel universitetsansatte) støttes ikke.

## **Hvad skal ansøgningen indeholde?**

- Ansøgers kontaktoplysninger
- Projektets titel
- Kort præsentation af projektet (max. 600 tegn inkl. mellemrum)
- Ansøgt beløb

### **Bilag (obligatoriske):**

- Projektbeskrivelse på højst fire normalsider, der forholder sig til de ovennævnte kriterier og redegør for ansøgerens kvalifikationer i forhold til at gennemføre/udføre projektet på højt fagligt niveau.
- Kort lægmandsresumé (max. 1000 tegn inkl. mellemrum)
- Husningstilsagn fra en institution, der falder indenfor opslagets rammebetingelser, som beskrevet ovenfor.

- Fagligt CV på højst to normalsider med oplysning om ansøgers kvalifikationer i forhold til projektet.
- Ansøgers publikationsliste og dokumentation for phd-grad samt skriftlig bedømmelse af ph.d.-afhandlingen, alternativt en faglig udtalelse om ansøger fra værtsinstitutionen eller anden dokumentation.
- Præsentation af ansøgers forskning/arbejde på området hidtil, højst en normalside.
- Tidsplan med overordnet skitsering af aktiviteter, højst en normalside.
- Budget.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum

Ansøgninger, der ikke overholder formalia, afvises.

Der gives ikke begrundelse for afslag.

## **Afrapportering**

Årligt, og når et projekt er afsluttet, skal ansøger indsende et regnskab samt en rapport på højst to normalsider over projektets forløb og resultater.

## **Spørgsmål**

Spørgsmål kan rettes til Mathilde Tams Jensen på [videnskab.lffoghtsfond@outlook.dk](mailto:videnskab.lffoghtsfond@outlook.dk)